

SYLLABUS

Të dhëna bazike të lëndës			
Njësia akademike:	Fakulteti i Turizmit dhe Ambientit		
Titulli i lëndës:	Sjellja Organizative		
Niveli:	Bachelor		
Statusi lëndës:	Obligative		
Viti i studimeve:	II		
Numri i orëve në javë:	3		
Vlera në kredi – ECTS:	4		
Koha / lokacioni:			
Mësimdhënësi i lëndës:	Prof. Ass. Dr. Bislim Lekiqi		
Detajet kontaktuese:	bislim.lekqiq@ushaf.net		
Përshkrimi i lëndës			
	Temat kryesore që mbulojnë këtë modul janë si vijon: Hyrje në sjelljen organizative; Modeli i përgjithshëm i sjelljes në punë: Vlerat dhe qëndrimet; Personaliteti; Perceptimi; Shkathtësitë dhe aftësitë; Motivimi përmes dizajnit të punës; Sjellja në grup; Marrëdhëniet shoqërore nga dhe në Organizatë; Komunikimi; Fuqia dhe sjellja politike.		
Qëllimet e lëndës:			
	Studentët njihen me kuptimin e sjelljes organizative dhe mësojnë se si të kuptojnë sjelljen e punonjësve dhe si të arrijnë efektivitet më të madh me përdorimin e burimeve njerëzore, si të motivojnë dhe vlerësojnë punëtorët në mënyrë që të stimulojnë performancën e rritur të punonjësve në punë.		
Rezultatet e pritura të nxënies:			
	Pas mbarimit të kursit studenti do të jetë në gjendje: <ul style="list-style-type: none"> • Të identifikojë dhe shpjegojë rolin e personalitetit dhe të sjelljes që ndikojnë në perceptimin organizativ. • Të identifikoj dhe krahasojë qasjet që lidhen me motivimin e punonjësve dhe të performancës. • Të kuptojë rëndësinë e komunikimit efektiv brenda organizatës, të diskutoj rëndësinë e grupeve në organizata dhe se si ata mund të ndikojnë në vendim-marrje, efikasitetin dhe efektshmërinë e organizatës. • Të vlerësoj rolin dhe efektivitetin e lidershit brenda organizatës dhe të zbatoj etikën në vendin e punës 		
Kontributi në ngarkesën e studentit (gjë që duhet të korrespondoj me rezultatet e të nxënit të studentit)			
Aktiviteti	Orë	Ditë/javë	Gjithësej
Ligjërata	2	15	30
Ushtrime teorike/laboratorike	1	15	15
Punë praktike	2	2	4
Kontaktet me mësimdhënësin/konsultimet	1	5	5
Ushtrime në teren			
Kollokfiume,seminare	2	1	2
Detyra të shtëpisë	2	3	6
Koha e studimit vetanak të studentit (në bibliotekë ose në shtëpi)	1	10	10
Përgaditja përfundimtare për provim			20
Koha e kaluar në vlerësim (teste,kuiz,provim final)	4	1	4
Projektet, prezentimet ,etj	1	4	4

Totali			100												
Metodologjia e mësimdhënies:	<p>Mësimdhënia do të zhvillohet përmes ligjëratis, shembujve praktikë, interpretimeve individuale e grupore, punimit të seminareve, vlerësimeve periodike, etj. Të gjitha këto do të realizohet në aspektin teorik dhe praktik duke i prezantuar materialet në formën audio-vizuale përmes teknologjisë elektronike me programet e Windows Office.</p> <p>Në aspektin teorik do të ofrohen njohuri të përgjithshme shkencore, bazuar në literaturën bashkëkohore. Pjesa praktike kryesisht do të realizohet përmes shembujve konkret nga literatura dhe nga njohuritë praktike të ndërmarrjet prodhuese private e publike dhe të organizatat jofitimprurëse. Në këtë mënyrë do të synohet krijimi i raporteve ndërvepruese profesor–student si dhe ai student-student.</p>														
Metodat e vlerësimit:	<table> <tr> <td>Prezenca</td> <td>0-10 pikë</td> </tr> <tr> <td>Angazhimi në ligjërata dhe ushtrime</td> <td>0-10 pikë</td> </tr> <tr> <td>Testi I</td> <td>0-35 pikë</td> </tr> <tr> <td>Testi II</td> <td>0-35 pikë</td> </tr> <tr> <td>Punimi seminarik</td> <td>0-10 pikë</td> </tr> <tr> <td>Provimi</td> <td>0-70 pikë</td> </tr> </table> <p>Testet I dhe II janë teste me shkrim me ndarje proporcionale të pyetjeve sipas ligjëratave, ku do të jenë nga 10 pyetje, nga të cilat do të ketë pyetje të hapura, pyetje të mbyllura dhe gjysmë të hapura.</p> <p>Provimi ka 20 (18 +2) pyetje me ndarje proporcionale të pyetjeve sipas ligjëratave, nga të cilat do të ketë pyetje të hapura, pyetje të mbyllura dhe gjysmë të hapura. Vlerësimi bëhet për 18 pyetje, kurse dy pyetje shtesë janë mundësi për zëvendësim.</p> <p>Pikët nga prezenca, angazhimi dhe punimi seminarik barten.</p>			Prezenca	0-10 pikë	Angazhimi në ligjërata dhe ushtrime	0-10 pikë	Testi I	0-35 pikë	Testi II	0-35 pikë	Punimi seminarik	0-10 pikë	Provimi	0-70 pikë
Prezenca	0-10 pikë														
Angazhimi në ligjërata dhe ushtrime	0-10 pikë														
Testi I	0-35 pikë														
Testi II	0-35 pikë														
Punimi seminarik	0-10 pikë														
Provimi	0-70 pikë														
Literatura															
Literatura bazë:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kasimati M., (2010), SielljeOrganizative, Tiranë; 2. Canco G., etj., (2016), SielljaOrganizative, Tiranë; 														
Literatura shtesë:	<ol style="list-style-type: none"> 3. Stephen Robbins, Timothy Judge, 2013 Organizational Behavior; 15th global edition, 4. Schreyögg, G., & Sydow, J., (2009), Verhalten in Organisationen, Springer-Verlag; 														
Plani i dizajnuar i mësim:															
Java	Ligjërata që do të zhvillohet														
Java e parë:	Prezentimi i syllabusit dhe njohje me lëndë														
Java e dytë:	Hyrje në sjelljen Organizative														
Java e tretë:	Një model i përgjithshëm i studimit të sjelljes në punë														
Java e katërt:	Vlerat dhe qëndrimet														
Java e pestë:	Personaliteti														
Java e gjashtë:	Perceptimi														
Java e shtatë:	Kollokiumi 1 - Vlerësimi i parë intermedier														
Java e tetë:	Aftësitë dhe mjeshtëritë														
Java e nëntë:	Motivimi nëpërmjet projektimit të punëve														

Java e dhjetë:	Sjellja në grup
Java e njëmbëdhjetë:	Lidhjet sociale në dhe nga Organizata
Java e dymbëdhjetë:	Komunikimi - 7C e komunikimit
Java e trembëdhjetë:	Pushteti dhe sjellja politike
Java e katërbëdhjetë:	Ligjëratë përmbledhëse dhe prezentimi i punimeve seminarike
Java e pesëmbëdhjetë:	Kollokiumi 2 - Vlerësimi i dytë intermedier
Politikat akademike dhe rregullat e mirësjelljes:	
<ul style="list-style-type: none"> • Pjesëmarrja në ligjëratat dhe ushtrime është e obligueshme. • Studentët inkurajohen që të kërkojnë sqarime gjatë ligjëratave dhe ushtrimeve. • Mësimdhënësi do të jetë në dispozicion për sqarime shtesë dhe konsultime të studentëve. Studentët kanë për obligim që pas çdo ligjërate të lexojnë së paku literaturën që ju është caktuar dhe të kryejnë detyrat dhe esetë që do t'u jepen. Studentët inkurajohen të përcjellin diskutimet në media dhe të hapin diskutime për to. • Studenti duhet të jetë i ndërgjegjshëm dhe të respektojë institucionin dhe rregullat studimore. Duhet të respektojë orarin e ligjëratave, ushtrimeve dhe të jetë i vëmendshëm në ligjëratat. Është i obliguar posedimi dhe paraqitja e indeksit në teste dhe provim. • Gjatë hartimit të punimeve seminarike, studentin duhet ti përmbahet udhëzimeve të dhëna nga mësimdhënësi për realizimin hulumtues dhe teknik të punimit. 	