



UNIVERSITETI
I SHKENCAVE TË APLIKUARA
— FERIZAJ —

Kryesuesi i Këshillit Drejtues
Prof. Asoc. Dr. Driton Sylejmani

Nr. Prot.: 2616/19; Datë: 26.07.2019

Në bazë të nenit 127 pika 5 të Statutit të Përkohshëm të Universitetit të Shkencave të Aplikuara në Ferizaj (UShAF), Këshilli Drejtues i UShAF në mbledhjen e mbajtur me datë 26.07.2019, mori

V E N D I M

- I. Miratohet Rregullorja mbi punën e Parlamentit të Studentëve në UShAF.
- II. Rregullorja hynë në fuqi nga dita e miratimit të saj.

A r s y e t i m

Këshilli Drejtues i UShAF për qëllim të plotësimit të veprimtarisë së tërësishme dhe për qëllim të funksionimit sa më të mire dhe efikas të punës së studentëve në UShAF, lidhur me rregulloren në fjalë, vendosi si në dispozitiv të këtij vendimi.

Vendimi i dorëzohet:

1. Këshillit Drejtues të UShAF;
2. Arkivit të UShAF;

Kryesuesi i Këshillit Drejtues
Prof. Asoc. Dr. Driton Sylejmani



UNIVERSITETI
SHKENCAVE TË APLIKUARA
FERIZAJ

Kryetari i Këshillit Drejtues
Prof. Asoc. Dr. Driton Sylejmani

Nr. Prot.:2616/19, Datë: 26.07.2019

Në bazë të nenit 127, pika 5 të Statutit të Përkohshëm të Universitetit të Shkencave të Aplikuara në Ferizaj (UShAF), Këshilli Drejtues i UShAF në mbledhjen e mbajtur 26.07.2019 miratoi

**RREGULLOREN MBI PUNËN E PARLAMENTIT TË STUDENTËVE NË
UNIVERSITETIN E SHKENCAVE TË APLIKUARA NË FERIZAJ**

I. Dispozitat e përgjithshme

Neni 1

- (1) Me këtë Rregullore përcaktohen të gjitha çështjet e punës së Parlamentit Studentor (në tekstin e mëtejme PS), të UShAF, (thirrja e mbledhjes, mbajtja, mënyra e vendosjes dhe zbatimi i vendimeve e çështjeve të tjera përkatëse).
- (2) Ajo që nuk është rregulluar në formë eksplicite në paragrafin 1 të këtij neni përkitazi me punën e PS, do të rregullohet më hollësisht me dispozitat vijuese të kësaj Rregulloreje.

II. Njoftimi, verifikimi dhe revokimi i mandateve të anëtarëve të PS

Neni 2

- (1) Mbledhjen konstituive të PS e thërret Sekretari i Përgjithshëm i UShAF-it, ndërsa e kryeson anëtari më i vjetër i PS derisa të zgjedhet kryetari.
- (2) Mbledhja konstituive thirret pas përfundimit të periudhës së caktuar kohore të së drejtës së ushtrimit të ankesave në procedurat e zgjedhjeve studentore.
- (3) Ftesa për pjesëmarrje në mbledhje konstituive të PS bëhet nga Kryetari i Komisionit Zgjedhor për student, për secilin mandatar në mënyrë individuale, duke e shfrytëzuar formularin numër 8 të Rregullores për zgjedhjet studentore të UShAF-it.
- (4) Parlamenti Studentor mund të konstituohet me pjesëmarrjen e 50+1 të mandatarëve.
- (5) Refuzimi (mospranimi) i mandateve mund të bëhet në përputhje me nenin 46, pika 4 të Rregullores për Zgjedhje Studentore të UShAF-it. Mandatari zëvendësues duhet të zgjidhet nga lista e kandidatëve ashtu siq parashihet në Rregulloren për Zgjedhjet Studentore të UShAF-it, dhe zëvendësimi paraqitet zyrtarisht nga kryetari i Organizatës përkatëse studentore, te sekretari përgjithshëm i UShAF-it, mbrenda afatit prej 3 ditëve të punës.

D.S.

- (6) Procedura e zëvendësimit për mandatar nuk duhet të ketë ndonjë efekt të shtyerjes dhe duhet t'i përmbahet procedurave dhe orareve për konstituim dhe funksionim të mëtutjeshëm të organeve studentore.
- (7) Në rat të refuzimit të njëtrajtshëm të mandateve nga personat pasues në listë të kandidatëve, dhe nëse nuk posedohet me kandidat tjerë në listë, atëher Komisioni Qendror Zgjedhor (në tekstin e mëtejshëm KQZ) duhet të kërkoj nga kruesuesi i organizates përkatëse studentore nominimin e kandidatit të ri brenda periudhës prej tri ditëve të punës. Ky kandidat duhet t'i plotësoj parakushtet ashtu siq parashihet në këtë rregullore, në të kundërtën KQZ brenda afatit prej 7 ditësh jep arsyetimin me shkrim për shkaqet e refuzimit.
- (8) Gjatë procedurës së rinominimit të mandatit , i cili mandat paraprakisht është rrefuzuar nga i nominuari fillestar, ky mandat formalisht nuk duhet të pengoj funksionimin e punës në organin përkatës, mandati nuk mund të delegohet dhe as nuk mund të llogaritet për kuorum.
- (9) Mandati i dhënë anëtarëve të PS mund të tërhiqet në çdo kohë nga Parlamenti i Studentëve me votat e shumicës absolute të numrit të përgjithshëm të anëtarëve të PS, kur konsiderohet se është cenuar Kodi Etik, përkatësisht dispozitat e kësaj Rregulloreje. Ankesat mund të parashtrihen pranë Këshillit Drejtues të UShAF-it nga secili anëtarë i organit përkatës, procedura e rinominimit duhet të bëhet në përputhje të këtij neni.
- (10) Parlamenti i Studentëve përmes konsultave, në këto detyra funksionale ndihmohet nga Këshilli Drejtues dhe Sekretari i Përgjithshëm i UShAF-it.

Neni 3

- (1) Mandati i anëtarëve të PS fillon në momentin e konstituimit të PS.
- (2) Mandati i anëtarëve të PS zgjatë 2 vite.
- (3) Në mbledhjen konstituive të PS , mandati i secilit anëtarë duhet të verifikohet nga Sekretari i Përgjithshëm i UShAF-it ose nga zyrtari të cilin ai e autorizon duke u bazuar në listen e mandatarëve e cila është e përgaditur nga Komisioni për Zgjedhje Studentore.
- (4) Verifikimi i mandateve duhet të regjistrohet në procerverbal të mbledhjes konstituive. Mandatarët të cilët nuk mund të verifikohen duke u bazuar në dokumentacionin përkatës të Komisionit për Zgjedhje Studentore të njëjtit duhet të largohen nga mbledhja. Sekretari i Përgjithshëm kërkon nga Organizata përkatëse studentore të bëjë rinominimin e mandatarëve ashtu si parashihet në këtë Rregullore.

Neni 4

Me fillimin e mandatit të tyre, secili anëtar i PS duhet të nënshkruaj Kodin Etik si më poshtë:
 “Deklaroj se do t'i kryej detyrat e mia me nderë dhe besnikëri, me drejtësi dhe pa anim, me integritet dhe përgjegjësi dhe do të kontribuoj në përmbushjen e detyrave të PS, do të ushtroj mandatin tim me vigjilencë dhe përkushtim në interes të Universitetit dhe se do t'i përmbahem rregullave të Statutit të UShAF “.

D.S.

III. Zgjedhja dhe shkarkimi i kryetarit dhe nënkryetarit të PS

Neni 5

- (1) Kryetari i PS duhet të zgjedhet me vota të shumicës absolute nga numri i përgjithshëm i anëtarëve të PS. Propozimet për kandifat duhet të bëhen gjatë mbledhjes të kryesuar nga anëtari më i vjetër i PS dhe duhet të votohen ashtu si parashihet në rregullore.
- (2) Nëse asnjëri nga kandidatët e propozuar nuk fiton shumicën absolute të votave të numrit të përgjithshëm të anëtarëve në radhën e parë të votimit, atëherë organizohet radha e dytë e votimit për kandidatin me numër më të madh të votave. Nëse kandidati nuk merr shumicën e votave absolute edhe në radhën e dytë të votimit, atëherë kandidati konsiderohet i refuzuar dhe procedura zgjedhore rifillohet sipas paragrafit 1 të këtij neni, me këtë rast kandifati i refuzuar paraprkisht, largohet nga kandidatura.
- (3) Në rast të votave të barabarta, votimi përsëritet dy herë. Nëse prap ka vota të barabarta pas këtyre dy radhëve të votimeve, procedura zgjedhore duhet të rifillojë sipas paragrafit 1 të këtij neni.
- (4) Në rast se asnjë kandidat nuk arrinë shumicën absolute të votave pas tri radhëve të votimit të njëpasnjëshëm ashtu si parashihet në paragrafin 1 dhe 2 të këtij neni, atëherë radha e katërt dhe vendimtare e votimit duhet të mbahet me kandidatët paraparak të refuzuar si kandidat të vetëm. Kandidati i cili fiton shumicën e thjeshtë të votave duhet të zgjidhet si kryetar i ri. Në rast të votave të barabarta, kandidatët me më së shumti vota të fituara garojnë në radhën e dytë të votimit.
- (5) Në rast se votat mbeten të barabarta edhe pas tri radhëve të njëpasnjëshme të votimeve sipas paragrafit 4 të këtij neni, mbledhja konstituive ndërpritet dhe thirret përsëri nga sekretari i përgjithshëm brenda 48 orëve.
- (6) Pas mbledhjes konstituive të përsëritur të gjithë kandidatët e refuzuar gjatë procedurave paraprake të votimit duhet të përjashtohen nga kandidatura për pozitën e kryetarit. Procedura zgjedhore pastaj duhet të rifillojë duke u bazuar në dispozitat e këtij neni.
- (7) Pas kryerjes së zgjedhjes së kryetarit dhe caktimit të një procesmbajtësi, sekretari i përgjithshëm ia dorëzon udhëheqjen e mbledhjes kryetarit, ndërsa procesverbali i dorëzohet procesmbajtësit.

Neni 6

- (1) Kryetari mund të shkarkohet nga funksioni i tij me shumicën absolute të votave përmes një votimi në bazë të numrit të përgjithshëm të anëtarëve të PS.
- (2) Në rast të dorëheqjes apo shkarkimit të kryetarit zëvendës kryetari e merrë kryesimin e përkohshëm dhe brenda 7 ditëve e thërret takimin për rizgjedhje të kryetarit.

IV. Zgjedhja dhe shkarkimi i nënkryetarit të PS

Neni 7

1. Parlamenti Studentor mund të zgjedhë një nënkryetar.
2. Kryetari dhe nënkryetar duhet të jenë nga organizatat e ndryshme studentore.

3. Nënkrjetari zgjedhet në votim të ndarë me shumicën e thjeshtë të votave. Propozimet për kandidat bëhen njëkohësisht gjatë takimit dhe pastaj votohen në pajtim me këtë rregullore.
4. Në rast të votave të barabarta, mund të mbahen deri në tri votime në mes të dy kandidatëve me më së shumti vota. Nëse nuk arrihen rezultate pas tri votimeve të njëpasnjëshme, kandidatët hiqen nga lista dhe propozohen kandidatët e rinj.
5. Nënkrjetari mund të shkarkohet nga funksioni me shumicën absolute të votave përmes një votimi.
6. Në rast të dorëheqjes apo shkarkimit të nënkrjetarit, kryetari thërret mbledhjen për rizgjedhje të nënkrjetarit brenda 7 ditëve.

V. Mbledhjet

Neni 8

- (1) Kryetari i thërret dhe kryeson mbledhjet.
- (2) Nëse kryetari nuk ka mundësi të kryesojë mbledhjen, atëherë sipas rregullës (mutadis - mutandis) zbatohet edhe për nënkrjetarin i cili merret me kryesimin e mbledhjes. Në rast se kryetari dhe nënkrjetari nuk kanë mundësi të marrin pjesë në mbledhje atëherë anëtari më i vjetër merrë kryesimin e mbledhjes. Në këtë rast mbledhja duhet të ketë vetëm një pikë të rendit të ditës dhe mbledhja caktohet brenda 48 orëve.
- (3) Kryetari i thërret takimet e Parlamentit Studentor sipas nevojës. Gjatë periudhës së studimeve mbledhjet e rregullta të PS duhet të mbahen së paku një herë në muaj.
- (4) Takimet e jashtëzakonshme të PS mund të mbahen në çdo kohë, sipas procedurave të parapara, mirëpo rendi i ditës duhet të kufizohet vetëm në një pikë. Gjatë mbledhjes së PS mund të përcaktohet edhe takimi pasues. Në këtë rast anëtarët që mungojnë në mbledhje të PS duhet të ftohen veçmas.
- (5) Në rast të shkarkimit apo dorëheqjes së kryetarit dhe nënkrjetarit, atëherë Sekretari i Përgjithshëm në emër të Këshillit Drejtues duhet të aranzhojë procedurat zgjedhore pa ndonjë vonesë.
- (6) Mbledhjet e nënkrjetarit duhet të jenë të hapura për publik, përveç në ato raste kur nënkrjetarit vendosë ndryshe.
- (7) Anëtarët e PS duhet të ftohen nga nënkrjetari së paku 3 ditë para mbajtjes së mbledhjes. Ftesa mund të bëhet me shkrim, me faks, përmes e-mailit apo përmes metodave të tjera teknike ku konstatohet se i adresuari është i njoftuar.
- (8) Kryetari ka të drejtë në çdo kohë në mbledhje të ftojë ekspertë për mbështetje profesionale.
- (9) Kryetari është i obliguar të thërras mbledhjen pa vonesë, kur kërkojnë një e treta e anëtarëve të PS dhe nëse propozimi me shkrim ka arsye të fortë.

VI. Pjesëmarrja në mbledhje, zëvendësimi

Neni 9

- (1) Të gjithë anëtarët e PS kanë të drejtë dhe janë të obliguar të marrin pjesë në mbledhje të organit përkatës.
- (2) Gjatë takimeve të PS, anëtarët votojnë vetëm personalisht.

- (3) Delegimi i votës nuk është i lejueshëm.
- (4) Anëtarët duhet të nënshkruajnë në listën e pjesëmarrsëve në takim të PS. Lista e Pjesëmarrjes është pjesë përbërëse e procesverbalit të mbledhjes e cila përgatitet dhe distribuohet nga nënkryetari. Anëtari mund të mungojë për shkaqe të ndryshme dhe për këte duhet të njoftohet me kohë kryetari.

Neni 10

- (1) Anëtari i PS konsiderohet se është në konflikt interesi nëse arsyet që paraqiten janë në konflikt me rregullat përkatëse të ligjeve të Kosovës dhe Statutit të USHAF në fushat e konfliktit të interesit privat, publik dhe funksional.
- (2) Në rast të konfliktit të interesit në kuptimin e këtij neni, e që mund të lindin nga interesat personale të tilla, PS, nuk do të marrë vendime dhe nuk do të lëshohet në diskutimin e temave të veçanta, përderisa anëtari i njëanshëm ta lëshoj takimin deri në përfundim të asaj teme.
- (3) Anëtarët që kanë konflikt interesi nuk mund të votojnë për tema të tilla.
- (4) Vendimet për përjashtimin e një anëtari nga tema apo takimi për arsye të konfliktit të interesit, mund të kontestohen brenda dy ditëve përmes një deklarate me shkrim e cila i adresohet Këshillit Drejtues. Për kontestimin duhet të vendoset brenda 7 ditëve. Në rast të pranimit të kërkesës, çështja duhet të rivendoset në rend të ditës për mbledhjen vijuese të organit përkatës dhe të gjitha vendimet paraprake konsiderohen si të pavlefshme.

VII. Fillimi i mbledhjes dhe aprovimi i rendit të ditës

Neni 11

- (1) Kryetari e hapë, kryeson, e ndërprejë dhe e mbyllë mbledhjen.
- (2) Rendi i ditës duhet të përgatitet nga kryetari në bashkëpunim me nënkryetarin.
- (3) Kryetari është i obliguar të përfshijë kërkesat me shkrim në rend të ditës, të cilat kanë qenë të dorëzuara me kohë, psh. më së voni 72 orë para mbledhjes dhe të cilat kanë bazë. Në kërkesën me shkrim duhet të vendoset nënshkrimi origjinal i paraqitësit e cila mund të dorëzohet me faks, e-mail, apo përmes mënyrave tjera teknike kur dërgimi është i sigurt.
- (4) Mbledhjet e PS duhet të kenë kuorumin 50+1 nga numri i përgjithshëm i anëtarëve.
- (5) Në fillim të mbledhjes, Kryetari konfirmon anëtarët pjesëmarrës dhe ata në mungesë pasi siguron kuorumin, propozon rendin e ditës, hapë diskutimin për rendin e ditës, konfirmon aprovimin e rendit të ditës dhe e vazhdon takimin sipas pikave të rendit të ditës.
- (6) Kryetari ua jep fjlën anëtarëve për diskutim, siguron përfundimin e diskutimit për një mori temash, vendos çështjet në votim, konfirmon aprovimin apo refuzimin e propozimeve, ndërmerrë masa të duhura për tu siguruar që takimi ka progres, deklaron mbylljen e takimit dhe ndërmerrë aktivitete tjera të nevojshme për të kryesuar mbledhjen në pajtim me rregulloren.
- (7) Anëtarët e PS kanë të drejtë të propozojnë ndryshime apo përfshijnë pika shtesë në rendin e ditës duke justifikuar propozimet.

D. S.

- (8) Materialet apo kërkesat e dorëzuara gjatë takimit mund të aprovohen me shumicën absolute të votave.

VIII. Rrjedha e mbledhjes

Neni 12

- (1) Pas aprovimit të rendit të ditës, vazhdohet me diskutime për çështje brenda kornizave të rendit të ditës.
- (2) Raporti dhe justifikimi për secilën pikë të rendit të ditës prezantohet nga Kryetari apo personi i caktuar nga Kryetari, pastaj Kryetari hap diskutimin.
- (3) Të gjithë anëtarët e pranishëm të PS mund të marrin pjesë në diskutim dhe të paraqesin pikëpamjet dhe propozimet për të cilat do të vendoset në mbledhje.
- (4) Kryetari i jep fjalën secilit anëtar që kërkon fjalën sipas radhës. Në mbledhje askush nuk mund të diskutojë pa iu dhënë fjala nga Kryetari.
- (5) Kryetari është përgjegjës që rregullorja e punës të respektohet dhe që anëtarët të sillen sipas rregullit.
- (6) Për secilën pikë të rendit të ditës një anëtar mund të diskutojë deri dy herë, herën e parë 5 minuta dhe herën e dytë deri në 2 minuta.
- (7) Kryetari ka të drejtë të iu përkujtoj anëtarëve që t'i përmbahen pikës së rendit të ditës.
- (8) Anëtarë i cili merrë fjalën është i obliguar t'i përmbahet temës për të cilën diskutohet. Secili anëtarë i cili konsideron se është penguar gjatë diskutimit, me aprovim të Kryetarit ka të drejtë të marrë fjalën përsëri dhe t'i përgjigjet folësit paraprak i cili e ka apostrofuar. Replika për çështjet e njejta është e lejuar vetëm dy herë dhe ajo mund të zgjasë deri në dy minuta.
- (9) Kryetari ka të drejtë të ndërpresë mbledhjen për më shumë se 30 minuta me pëlqim të anëtarëve të PS. Kjo periudhë kohore mund të zgjatet edhe për 30 minuta të tjerë.
- (10) Kryetari është i obliguar të ndërprë punimet e mbledhjes nëse ai/ajo e konsideron veten jo të aftë që të vazhdojë takimin në mënyrë të rregullt.

Neni 13

Me propozim të Kryetarit apo ndonjë anëtar tjetër të organit përkatës, PS, mund të vendosë që për vendimet e çështjeve specifike të përgatiten detaje dhe të përcillen në takimin vijues.

Neni 14

Kërkesat

- (1) Secili anëtar i PS ka të drejtë të paraqesë kërkesën për temën aktuale.
- (2) Kryetari ka të drejtë të kërkojë që kërkesa të bëhet me shkrim.
- (3) Kërkesat për rregulla procedurale duhet të justifikohen shkurtimisht. Sipas kërksës për një "pro" dhe një "kundër" folësit duhet ti jepet fjala.
- (4) Kërkesat për rregulla procedurale mund të dorëzohen për dy arsye:
 - a) Kërkesa për mbylljen e regjistrimit të folësve; nëse mocioni kalon me shumicën e thjeshtë të votave, vetëm folësit e regjistruar në listë kanë të drejtë të marrin fjalën.

- b) Kërkesa për përfundim të debatit; nëse mocioni kalon me shumicën e kualifikuar të 2/3 e votave, diskutimi merr konkluzion dhe kërkesat e mbetura pezull mbesin për t'u votuar.

IX. Vendimarrja – votimi dhe zgjedhja

Neni 15

- (1) Vendimet e PS duhet të kenë kuorumin prej 50+1 të numrit të përgjithshëm të anëtarëve në mënyrë që vendimi të jetë i vlefshëm.
- (2) Para votimit, Kryetari formulon propozim vendimin apo kërkesën duke u bazuar në temën e rendit të ditës.
- (3) Pas formulimit të vendimit dhe rishikimit, sipas kërkesës dhe pikave në rend të ditës të PS, miratohet vendimi dhe nxirren konkluzione.
- (4) PS merr vendim me shumicën absolute të votive të të gjithë anëtarëve të pranishëm.
- (5) Nëse ka më shumë kërkesa, së pari votohet për ata që janë në materialet e propozuara dhe pastaj votohet për propozimet tjera.
- (6) Votimi bëhet përmes aklamacionit, me ngritje dore apo përmes votes së fshehur. Kjo vendoset në mënyrë individuale gjatë takimit PS me shumicë të thjeshtë votash.
- (7) Votimi bëhet
 - “për”
 - “kundër”
 - “abstenim”
- (8) Në rast të votave të barabarta kërkesa konsiderohet si e refuzuar.

Neni 16

- (1) Procedura e votimit të fshehtë zbatohet nga komisioni i përbërë prej tre anëtarëve të caktuar nga PS. Këta anëtarë zgjedhen me shumicën e thjeshtë të votave.
- (2) Pas votimit të të gjithëve, Kryetari konfirmon aprovimin apo refuzimin në bazë të rezultatit të votimit.

Neni 17

- (1) Votimi përmes votës së fshehur në PS kërkohet për:
 - a) Zgjedhjen e studenteve senator në Senat dhe Këshillin Mësimor/Shkencor të Universitetit
 - b) Zgjedhjen e kryetarit
 - c) Zgjedhjen e nënkryetarit
 - d) Shkarkimin e kryetarit
 - e) Shkarkimin e nënkryetarit
 - f) Çështjet që kanë ndikim në jetën private të një anëtarit të PS
 - g) Çështjet për të cilat Kryetari kërkon të bëhen me votë të fshehtë
 - h) Çështjet për të cilat shumica absolute e anëtarëve kërkon votim të fshehur.
- (2) Numërimi i votave për këto çështje do të bëhet nën mbikqyrjen e komisionit zgjedhor.

X. Zgjedhjet e PS për studentët anëtar të Senatit

Neni 18

- (1) Secila organizatë studentore e cila në procesin zgjedhor ka fituar mandate, ka të drejtë të paraqesë nga një kandidatë për anëtarët student të Senatit për tu zgjedhur nga PS nga lista kandiduese e anëtarëve.
- (2) Anëtari i Senatit zgjedhet me votë të fshehtë përmes fletëvotimit
- (3) Në Senat të Universitetit delegohet vetëm një anëtar nga Parlamenti studentor i cili nuk mund të jetë përsëritës e as me notë mesatare të studimeve më pak se 8:00.
- (4) Në fletëvotimet, të cilat duhet të përgaditen paraprakisht nga sekretari, shënohen të dhënat e kandidatëve të nominuar.
- (5) E tërë procedura e votimit duhet të zhvillohet nga komisioni zgjedhor i përbërë prej tre anëtarëve.
- (6) Në rast të dorëheqjes së hershme të njërit nga anëtarët student të Parlamentit, në afat prej 15 ditëve, Parlamenti i Studentëve obligohet që të zgjedh kandidatin tjetër për anëtar të Senatit për periudhën e mbetur.
- (7) Procedurë e njejtë zbatohet edhe për zgjedhjen e anëtarit student të PS për anëtar të Këshillit Mësimor/Shkencor të Universitetit.

XI. Mbajtja e rendit gjatë mbledhjes

Neni 19

- (1) Kryetari është përgjegjës që të mbajë rendin në mbledhje
- (2) Kryetari dhe të gjithë anëtarët e pranishëm në mbledhje të PS janë të obliguar të respektojnë dispozitat e kësaj rregulloreje.
- (3) Për shkeljen e rendit në mbledhje mund të shqiptohen këto masa
 - Paralajmërim
 - Marrja e fjalës
 - Përfjashtim nga mbledhja

Neni 20

- (1) Një paralajmërim mund t'i shqiptohet anëtarit të pranishëm nëse ai/a jo me sjelljen e tij/saj dhe me mënyrën e diskutimit vështirson ose krijon obstrukcione në procedim normal të mbledhjes.
- (2) Marrja e fjalës i shqiptohet anëtarit i cili përmes sjelljes dhe fjalimit pengon procedimin normal të mbledhjes vetëm pasi që i është dhënë paralajmërimi.
- (3) Paralajmërimi jepet nga Kryetari
- (4) Marrja e fjalës i shqiptohet nga Kryetari
- (5) Anëtari përfjashtohet nga takimi nëse atij edhe pasi që i'u është marrë e drejta e fjalës, ai/a jo ka vazhuar të pengoj mbledhjen.

PS vendos me shumicë të thjeshtë të votave për përfjashtimin e anëtarit nga mbledhja.

Anëtari i cili është udhëzuar ta lëshoj mbledhjen është i obliguar menjëherë të veproj sipas rregullit. Anëtari largohet vetëm nga ajo mbledhje.

XII. Procesverbali i mbledhjes

Neni 21

- (1) Procesverbali duhet të mbahet për secilin takim të PS. Duhet të nënshkruhet nga krytari dhe procesmbajtësi. Është mundësi e Kryetarit që të cakton përkohësisht një person për mbajtjen e procesverbalit.
- (2) Procesverbali duhet të përmbajë elementet si në vijim:
 - a) Vendin, datën, kohën e fillimit dhe të mbarimit të mbledhjes,
 - b) Rendin e ditës,
 - c) Listën e pjesëmarrësve,
 - d) Të gjitha kërkesat dhe vendimet përkatëse,
 - e) Përshkrimin e përgjithshëm të zhvillimit të diskutimeve.
- (3) Dokumentet tjera shtesë duhet të bashkangjiten si aneks në procesverbal.
- (4) Procesverbali duhet të përgatitet brenda një jave pas mbajtjes së mbledhjes. Shpërndahet së bashku me eksrakt në momentin e shpërndarjes së materialit për mbledhjen e radhës së PS.
- (5) Ekstrakti aprovohet në mbledhjen vijuese të PS.
- (6) Procesverbali duhet të arkivohet bashkë me të gjitha materialet sipas radhës dhe rendit të ditës dhe të ruhet si dokumentacion afatgjatë. Sekretarit të përgjithshëm i dorëzohet nga një kopje relevante e materialeve në afat prej 5 ditë pas çdo mbledhje të mbajtur.

XIII. Puna e komisioneve

Neni 22

PS mund të formojë komisione:

Komisionet janë trupa ndihmëse të PS.

Komisionet mund të jenë të përhershme aq sa zgjatë mandati i PS apo të përkohshme sipas fushave përkatëse.

Komisionet mund të kenë më së shumti deri në 5 anëtarë.

Anëtarët në Komisionet e studentëve mund të jenë studentë edhe jashtë PS, të dëshmuar për cilësi në mësim dhe aktivitete tjera mësimore në Universitet.

XIV. Dispozitat përfundimtare

Neni 23

Dispozitat e kësaj Rregulloreje vlejnë për anëtarët e PS si dhe studentët tjerë apo persona të tretë të përfshirë në aktivitetet dobiprurëse për parlament Studentor si dhe Universitetin.

Neni 24

- (1) Për çështjet të cilat nuk janë paraparë në këtë Rregullore zbatohen dispozitat e Ligjit mbi Arsimin e lartë të Kosovës dhe të Statutit të UShAF.
- (2) Për të gjitha rastet e vendimeve apo procedurave në lidhje me këtë Rregullore, Këshilli Drejtues i Universitetit duhet të jetë instancë e fundit e vendimarrjes.
- (3) Në rast të kundërshtimit ndaj vendimit të Këshillit Drejtues duke u bazuar në paragrafin 2 të këtij neni, ku në mënyrë serioze ndikohet në punën dhe mandatin e PS, që ekziston bazë e fortë, PS mund ti drejtohet MASHT.
- (4) Vendimi i MASHT është definitiv dhe nuk mund të shfrytëzohet mjet tjetër juridik.

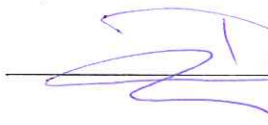
Neni 25

- (1) Kryetari i PS është përgjegjës për implementimin e kësaj Rregulloreje.
- (2) Interpretimi autentik i kësaj Rregulloreje mund të jepet nga Sekretari i përgjithshëm në emër të Këshillit Drejtues.

Neni 26

- (1) Ndryshimet dhe plotësimet e kësaj Rregulloreje bëhen në procedurë të njejtë si ajo e miratimit.

Kryetari i Këshillit Drejtues i UShAF



Prof. Asoc. Dr. Driton SYLEJMANI